





 <p><b>BALAI RISET DAN OBSERVASI LAUT</b>  <b>JALAN BARU PERANCAK, NEGARA, JEMBRANA - BALI</b>  <b>TELP. 0365-44266, FAX. 0365-44278</b></p>	Nomor SOP	No.48/SOP/BRSDM.2-BPOL/OT.200/VI/2017
	Tanggal Pembuatan	27 September 2011
	Tanggal Revisi	15 Juni 2017
	Tanggal Efektif	Juli 2017
	Disahkan Oleh	 Kepala Balai Riset dan Observasi Laut D. W. Goman Radigata, S.Pi, M.Sc 03 1 005

**SOP PENYIAPAN BAHAN DAN ALAT PENELITIAN**

<p><b>Dasar Hukum:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Peraturan menteri kelautan dan perikanan republik indonesia no.per.10/MEN/2010 tentang tata cara dan persyaratan perizinan penelitian dan pengembangan perikanan republik indonesia</li> <li>Peraturan pemerintah republik indonesia no.30 tahun 2008 tentang penyelenggaraan penelitian dan pengembangan perikanan</li> <li>Peraturan Menteri kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor PER.34/PERMEN/2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Penelitian dan Observasi Laut, dirubah menjadi</li> <li>Peraturan Menteri kelautan dan Perikanan Republik Indonesia Nomor 11/PERMEN-KP/2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Riset dan Observasi Laut</li> </ol>	<p><b>Kualifikasi Pelaksana:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>S1 Kelautan</li> </ol>
<p><b>Keterkaitan:</b></p> <p>SOP Pengambilan Sample          SOP Penyusunan Publikasi</p>	<p><b>Peralatan/Perlengkapan:</b></p> <p>Komputer, jaringan internet, External Hardisk</p>
<p><b>Peringatan:</b></p> <p>Jika proses ini tidak dilaksanakan akan menghambat kelancaran tugas pelayanan informasi</p>	<p><b>Pencatatan dan Pendataan:</b></p> <p>Data dan informasi hasil penelitian</p>

No.	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Petugas BMN	Tim Peneliti	Kasubbag Tata Usaha	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output	
1	Tim peneliti mengajukan permohonan untuk menggunakan alat riset/laboratorium kepada kasubbag tata usaha tembusan manajer teknis laboratorium				Literatur, internet, media, massa, komputer	60	Surat	
2	Kasubbag tata usaha memeriksa permohonan, memeriksa kondisi barang kemudian menyetujui permohonan				Komputer	30	Surat	
3	Tim peneliti mendapatkan alat riset dari petugas BMN dan atau manajer teknis laboratorium				Literatur, internet, media, massa, komputer	120	Alat Riset	
4	Tim peneliti menggunakan alat riset dibantu oleh teknis				Komputer	2400	Alat Riset	
5	Tim peneliti mengembalikan alat riset dengan kondisi yang baik seperti awal ke petugas BMN dan atau manajer teknis laboratorium (cek alat) keterangan jika ada kerusakan/kehilangan/force majeure segera buat berita acara)				Komputer, LCD, ATK	2400		